



**PENGUMUMAN
LOWONGAN PEKERJAAN
PT BPR BKK PATI (PERSERODA)**

Bersama ini diumumkan bahwa **PT. BANK PERKREDITAN RAKYAT BKK PATI (PT. BPR BKK PATI) Kabupaten Pati** akan menyelenggarakan seleksi penerimaan Calon Pegawai dari **Pelamar Umum** dengan ketentuan sebagai berikut :

I. Jenis dan Jumlah Formasi Yang Dibutuhkan

Formasi yang dibutuhkan sebanyak 43 (empat puluh tiga) Calon Pegawai dengan rincian sebagai berikut :

Staf Pemasaran (Kode : PS)	34 Orang
Staf Accounting (Kode : ACC)	1 Orang
Customer Service (Kode : CS)	2 Orang
Teller (Kode : TL)	2 Orang
Staf Teknologi Informasi (Kode : TI)	1 Orang
Satpam (Kode : SATPAM)	3 Orang

II. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Republik Indonesia.
2. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
3. Diutamakan yang berdomisili di Kabupaten Pati dan berbatasan langsung dengan Kabupaten Pati;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai;
5. Tidak terlibat kepengurusan partai politik;
6. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan Putusan Pengadilan;
7. Berkelakuan baik dibuktikan dengan SKCK dari Kepolisian yang masih berlaku;
8. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan surat keterangan dari Dokter Pemerintah;
9. Memiliki SIM C yang masih berlaku dan mampu mengendarai sepeda motor;
10. Berkemampuan mengoperasikan komputer;
11. Memenuhi jenjang pendidikan dan kualifikasi pendidikan yang ditetapkan.
12. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah kerja operasional PT. BPR BKK Pati (Perseroda);

III. Persyaratan Khusus

- 1. Staf Pemasaran (Kode: PS)**
 - a. Pendidikan minimal D3 segala jurusan, diutamakan jurusan Ekonomi, Hukum, dan Komunikasi;
 - b. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,75;
 - c. Usia maksimal 27 tahun pada tanggal 30 November 2020;
 - d. Penampilan menarik;

2. Staf Accounting (Kode: ACC)

- a. Pendidikan minimal D3 segala jurusan, diutamakan jurusan Akuntansi;
- b. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00;
- c. Usia maksimal 27 tahun pada tanggal 30 November 2020;
- d. Penampilan menarik;
- e. Diutamakan pengalaman Accounting;

3. Customer Service (Kode: CS)

- a. Jenis Kelamin : Perempuan
- b. Pendidikan minimal D3 segala jurusan, diutamakan jurusan Ekonomi dan Komunikasi;
- c. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00;
- d. Usia maksimal 25 tahun pada tanggal 30 November 2020;
- e. Penampilan menarik;
- f. Belum menikah;

4. Teller (Kode: TL)

- a. Jenis Kelamin : Perempuan
- b. Pendidikan minimal D3 segala jurusan, diutamakan jurusan Ekonomi dan Hukum;
- c. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00;
- d. Usia maksimal 25 tahun pada tanggal 30 November 2020;
- e. Penampilan menarik;
- f. Belum menikah;

5. Staf Teknologi Informasi (Kode: TI)

- a. Jenis Kelamin : Laki-laki
- b. Pendidikan minimal S1 Komputer;
- c. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00;
- d. Usia maksimal 27 tahun pada tanggal 30 November 2020;
- e. Diutamakan pengalaman TI;

6. Satpam (Kode: SATPAM)

- a. Jenis Kelamin : Laki-laki;
- b. Pendidikan minimal SLTA sederajat;
- c. Nilai rata-rata Ujian Sekolah minimal 7,00;
- d. Usia maksimal 35 tahun pada tanggal 30 November 2020;
- e. Diutamakan pengalaman Satpam;

IV. Tata Cara Pendaftaran

Pendaftaran dimulai pada tanggal **19 Desember 2020 s/d 25 Desember 2020** dengan tata cara sebagai berikut :

Peserta melakukan pendaftaran melalui email ke : **uki@utamakaryaindonesia.com** dengan menuliskan kode formasi yang dilamar pada Subject email. **Contoh Subject email: TL.**

Paling lambat diterima pada tanggal 25 Desember 2020, Jam : 24.00 WIB; dengan melampirkan **scan dari dokumen asli dalam 1 (satu) file dengan format pdf**, antara lain:

- a. Surat lamaran bermeterai Rp6000,- ditujukan kepada **PANITIA PENGADAAN CALON PEGAWAI PT. BPR BKK PATI (Perseroda)** dan dalam surat lamaran harus ditulis selengkap-lengkapnyanya, meliputi : Nama lengkap (semua gelar lengkap ditulis di belakang nama), jenis kelamin, Tempat dan tanggal lahir, Status, Alamat lengkap (Jalan, Dusun, Desa, RT, RW, Kecamatan, Kabupaten, Provinsi, Kode Pos), Alamat email, nomor **telepon/handphone/whatsapp**, pendidikan terakhir;

- b. Daftar Riwayat Hidup;
- c. Ijazah terakhir yang dipersyaratkan diutamakan yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang;
- d. Transkrip Nilai Akademik bagi lulusan minimal D3 atau Daftar Nilai Ujian Sekolah bagi lulusan SLTA sederajat diutamakan yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang;
- e. E-KTP (Kartu Tanda Penduduk);
- f. SIM C yang masih berlaku;
- g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku dari Kepolisian Republik Indonesia;
- h. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Sakit Pemerintah;
- i. Surat keterangan pengalaman kerja;
- j. Surat pernyataan yang ditandatangani di atas meterai Rp.6.000,-. Contoh Surat Pernyataan dapat diunduh di: **www.bankbkkpati.com** dan **www.utamakaryaindonesia.com** yang berisi:
 - 1). Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan Pengadilan;
 - 2). Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai Pegawai;
 - 3). Tidak terlibat kepengurusan partai politik;
 - 4). Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah kerja dan wilayah operasional PT. BPR BKK Pati (Perseroda).
- k. Pas photo terbaru berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar
- l. Foto seluruh badan ukuran 4R berwarna sebanyak 1 (satu) lembar.

V. Pengumuman Hasil Penyaringan / Ujian

- a. Penyaringan/Ujian menggunakan **sistem gugur**.
- b. Bagi pelamar yang lolos seleksi administrasi akan diundang melalui telepon / Whatsapp / Email oleh Tim Seleksi Independen;
- c. Bagi Peserta yang dinyatakan lolos (diterima) sebagai Calon Pegawai PT BPR BKK Pati akan diundang, dan bagi Peserta yang tidak hadir secara otomatis dinyatakan **gugur** dan/atau **mengundurkan diri**.

VI. Lain - Lain

- a. Proses pengadaan Calon Pegawai PT BPR BKK Pati Kabupaten Pati dari proses pengumuman, pendataan/pemberkasan, penyaringan/ujian sampai dengan penetapan hasil ujian penyaringan kelulusan **tidak dipungut biaya**.
- b. Bagi Pelamar yang terbukti **melakukan perjkian, percaloan** dan atau memberikan **keterangan palsu** dinyatakan **TIDAK LULUS / GUGUR** dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku;
- c. Selama pelaksanaan pengadaan Calon Pegawai PT BPR BKK Pati Kabupaten Pati, Panitia Pengadaan Calon Pegawai **tidak diperbolehkan menerima / melayani surat lamaran / berkas lamaran secara langsung dari Pelamar** dan/atau **pihak lain yang dipersamakan** dengan itu;
- d. Seluruh dokumen lamaran yang telah diserahkan menjadi hak milik Panitia Pengadaan Calon Pegawai PT BPR BKK Pati Kabupaten Pati dan tidak dapat diminta kembali dalam bentuk apapun;

- e. Keputusan Panitia Pengadaan Calon Pegawai PT BPR BKK Pati Kabupaten Pati Tahun 2020 bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Pati, 19 Desember 2020

**PANITIA PENGADAAN CALON PEGAWAI
PT BPR BKK PATI TAHUN 2020**



Ketua:


SLAMET WIDODO, SE